

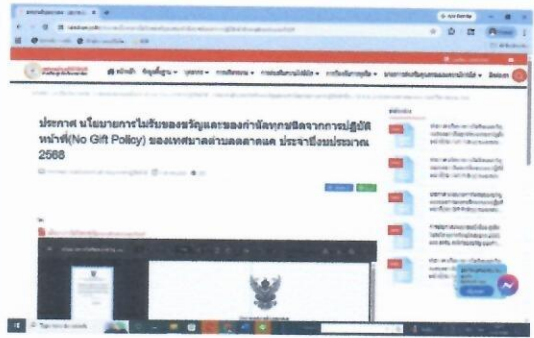
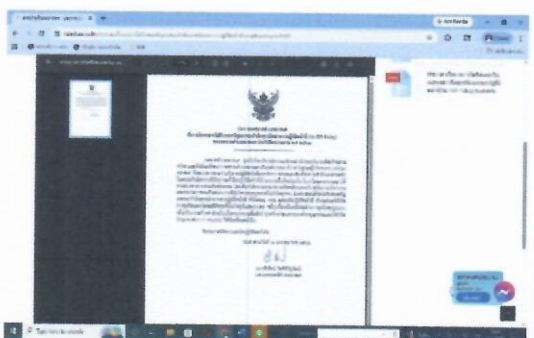
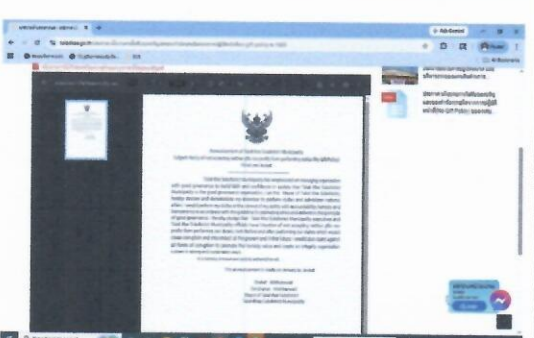
แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy  
 จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : บึงบอระเพ็ด พ.ศ. ๒๕๖๘  
 รอบ ๖ เดือน  รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลตลาดแค.....  
 ประจำปีงบประมาณ.....พ.ศ.๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	ทต.ตลาดแค	๒ ม.ค.๒๕๖๘	ประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ No Gift Policy ของเทศบาลตำบลตลาดแค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยเป็นการ ประกาศอย่างเป็นทางการ ที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศ ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของ รัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่ รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศ ดังกล่าว ผ่านทางเว็บไซต์เทศบาล ตำบลตลาดแค <a href="https://www.taladkae.go.th">https://www.taladkae.go.th</a>	  

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑		๑๗ ก.พ.๒๕๖๘	<p>กิจกรรมปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ และค่านิยมที่ดีในการ ส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ของรัฐมีจิตสำนึกในการ ปฏิเสธการรับของขวัญและของ กำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดย นายชัยรัตน์ กิตติหิรัญวัฒน์ นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแค ได้จัดประชุมและมอบนโยบายและ ประกาศ เจตนารมณ์ นโยบายการ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของเทศบาล ตำบลตลาดแค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และ “งดรับ งบให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเป็นแนวในการ ปฏิบัติและพัฒนาองค์กรให้ปลอด จากการทุจริตและประพฤติมิชอบ ) และรับทราบแนวทาง Dos &amp; Don'ts เป็นการปลูกจิตสำนึกการทำงานด้วยใจบริการ การสร้าง วัฒนธรรมความซื่อสัตย์สุจริตให้ เกิดขึ้น อย่างเป็นรูปธรรม โดยมี บุคลากรในสังกัด เทศบาลตำบล ตลาดแค ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เข้าร่วมกิจกรรมใน ครั้งนี้</p>	

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่นๆ	ไม่มี
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	ไม่มี

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัย เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ภายในสำนักงาน มีการจัดทำกิจกรรมร่วมกัน ภายในสำนักงานแทนการรับของขวัญรางวัล

ลงชื่อ.....

(นายปณณธร สอนคำแสน)  
ผอ.กองการศึกษา รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลลาดแค

ผู้รายงาน


ลงชื่อ.....

(นางสาวบรรจง เพ็ชรพิมาย)  
นายกเทศมนตรีตำบลลาดแค

ผู้รับรอง

สรุปรายงานการดำเนินการ  
การรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy  
รอบ ๑๒ เดือน (เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ผลการดำเนินงาน	สำนัก/กองที่ดำเนินการ
ไม่พบบุคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ	สำนักปลัดเทศบาล กองช่าง กองคลัง กองการศึกษา กองสาธารณสุข กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองสวัสดิการ กองการประปา หน่วยตรวจสอบภายใน

ลงชื่อ..... 

(นายป้อนธร สอนคำแสน)  
ผอ.กองการศึกษา รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลตลาดแค  
ผู้รายงาน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวบรรจง เพ็ชรพิมาย)  
นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแค  
ผู้รับรอง