

ผลการดำเนินงานส่งเสริมองค์กรสุขภาพ (Happy Workplace) ของเทศบาลตำบลลาดแค

๗. Happy Money (ปลอดหนี้) ส่งเสริมด้านการออมและวางแผนการใช้จ่าย

ให้นโยบายส่งเสริมการออม วางแผนการใช้จ่าย โดยในการประชุมประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ นายกเทศมนตรีตำบลลาดแค ได้ให้นโยบายส่งเสริมให้มีการจัดสัดส่วนการใช้จ่ายเงิน โดยขอให้เจ้าหน้าที่ทุกคน รู้จักการออมเงินไว้เป็นทุนสำรองในการดำรงชีพ หรือไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็น

รายงานการประชุม
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำเดือนสิงหาคม
วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลลาดแค

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายชัยรัตน์ กิตติหิรัญวัฒน์	นายกเทศมนตรีตำบลลาดแค
๒.	นางสาวบรรจง เพ็ชรพิมาย	รองนายกเทศบาลตำบลลาดแค
๓.	นายแสวง คงแสน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลลาดแค
๔.	นายวิวัฒน์ หล่อพัฒนเกษม	เลขาธิการนายกเทศมนตรีตำบลลาดแค
๕.	นายนิวัฒน์ ยนต์สถิตย์กุล	รองประธานสภาเทศบาลตำบลลาดแค
๖.	นางหนึ่งฤทัย ซอว์เทลล์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลาดแค
๗.	นางสาวพัทธ์ธีรา ศิริทรัพย์	รองปลัดเทศบาลตำบลลาดแค
๘.	นายพิสิษฐ์ ชำซอง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๙.	นายปัทมธร สอนคำแสน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๐.	นางสุรัชดา ตันตระกูล	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๑.	นายพาทิศ เหล็กกนก	ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลลาดแค
๑๒.	นางสาวสุพิศ แสนลำ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๑๓.	นางสาวจิตตานันท์ ทองกลาง	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ
๑๔.	นายธีระพงษ์ เกิดจันทร์สว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๕.	นางสาวอูมา สว่างศรี	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๑๖.	นางวรรณภา คงสุข	เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน
๑๗.	นางอังคณา พริ้งกลาง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๘.	นายวรวัฒน์ จรลี	นิติกรปฏิบัติการ
๑๙.	นางสาวมณีนุช สีหาบุตรโต	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๐.	นางสาวอาพร ปะนาเส	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๒๑.	นายวุฒิพงษ์ วงษ์ช่าง	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
๒๒.	นายธราณัฐ เกียรติ์กูรภาวัช	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
๒๓.	นางสาวนภาวรรณ ดลรัศมี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน
๒๔.	นางสาวอารีย์ วัฒนากลาง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒๕.	นางสาวดวงดาว ญาติกลาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

/๒๗. นายธราณัฐ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

นายชัยรัตน์ กิตติวิวัฒน์ ๓.๑ นายกเทศมนตรีให้นโยบายในการปฏิบัติงานของข้าราชการในแต่ละกอง

นายกเทศมนตรีฯ

๑. การมาปฏิบัติงาน ระยะหลังนี้จะห้อยปิ่นน้อย ผากให้มืด ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงานด้วย
๒. มารยาทในการต้อนรับ ระยะหลังนี้... ขอเรียกให้น้ำดื่มมาดื่ม... กที่มาติดต่อประสานงาน... การปรับปรุง... และถ้าเป็นผู้มาติดต่อ... ทหารมีการทักทายให้... แบบที่สวยงว... ทักทาย มีการทำความ...
พ... เอนรับ มีตั้ง... เป็นหลัก, นางสาว... และนางสาวอุมา ตามคำจับ... อุปกรณ์ต่อ... แก้วกาแฟดำคืออะไร... คุณภาพสักหน่อย
๔. การประ... ในระหว่างกอง แต่ละกอง... จะมีการประสานงานให้... รวดเร็ว มี... จะมีการช่วยเหลือกัน มี... อบรมวิทยากรไม่ยาก... หาชุดพิเศษเวลาปฏิบัติงานหน้างานก็ควรช่วย... งานอย่าเอาเปรียบกับ... งานทำงาน
๕. การประชุมภายใน... การ ถ้ามีการประ... อะไรก็ขอให้เรียนแจ้งนายก... แจ้งรองนายกฯ ท... วยเพราะจะได้... ก่อนมีการประชุม มีเรื่อง... อะไรพิเศษจะ... งานนายกฯ
๖. การติดต่อโทรศัพท์... ทบบาลตำบลลาดแคไม่สะดวก... งานหน้าจัดทำสมุด... งานการรับโทร... ยื่นต้องนำสมุดเล่มนี้ไป... ายกฯ ถ้านายกฯยังไม่มาในตอนเช้าก็ให้นำมา... กรณีการรับโทรศัพท์ภายใน... ผู้รับโทรศัพท์ ถ้าใครอยู่ใกล้โทรศัพท์... รับเรื่อง... ต้องมีสมุดบันทึกวัน เวลา... ประสานติดต่อมา ผู้รับโทรศัพท์... งานด้วย มีเจ้าหน้าที่... ที่ติดต่อทางเทศบาลตำบล... ถ้ามีผู้โทรติดต่อประสานงาน... รับโทรศัพท์ไม่ทันก็ให้เขียนบันทึก... ต้องช่วยกันเพราะถ้ามีเสียงสะท้อนมา... ภาพที่ไม่ดีไม่ยากให้เกิด นายกฯ... เบอร์โทรศัพท์ส่วนกลาง... ร์แพกซ์... เทศมนตรีฯ เบอร์รองนายกเทศ... เบอร์รองปลัดเทศบาล... เบอร์หัวหน้า... ปรึกษาดเทศบาลฯ
๗. ...การประชาสัมพันธ์เสียงต... นี้ นางวรรณภา เป้า... นางสาวณิษฐา และนางลักคณา ตามลำดับ
๘. แต่ละกองที่มีปัญหาในการทำงานก็อยากจะมี... ถานแก้ปัญหาในการทำงานให้รวดเร็ว... ึ่งงานมีความ...

๙. เรื่องการใช้จ่ายเงิน ขอให้พวกเราจัดจกอดอม เงินเดือนออก ขอให้แบ่งสัดส่วนการใช้จ่ายกันให้ดี และควรแบ่งเงินส่วนหนึ่ง สำหรับการออมด้วย เงินออมจำเป็นนะครับ จะทำให้พวกเรามีศักยภาพในการใช้จ่าย เผื่อยามขัดสนหรือสำหรับยามจำเป็น เวลาเจ็บไข้ได้ป่วย จะได้ไม่ลำบากกัน ขอส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของเราทุกคน มีการออมเงินกันทุกคนจะเป็นผลดีแก่ตัวเองและครอบครัวของทุกคน ผมขอฝากเรื่องนี้ไว้ด้วย และโอกาสหน้าผมจะถามว่ามีใครนำนโยบายของผม ไปปฏิบัติบ้าง ต้องเริ่มให้ได้ก่อน พอเราเริ่ม เราได้เห็นเงินแล้ว จะเกิดแรงจูงใจที่จะทำให้อยากให้เงินก้อนนั้นโตเพิ่มพูนขึ้นเอง ฝากไว้ด้วยครับ

/นายวิวัฒน์...

รูปถ่ายผู้เข้าร่วมประชุมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลตลาดแค



พนักงานงานครูเทศบาล เข้าร่วมโครงการโรงเรียนธนาคาร เพื่อการออมเงินตามนโยบายส่งเสริมด้านการออมและวางแผนการใช้จ่าย



41-089

ชื่อ.....นางสาวอรุณ ปานกลาง.....บัญชีเลขที่.....6500022.....

โรงเรียน.....เทศบาลตลาดแค.....ชั้น.....

บ้านเลขที่.....329 หมู่ 12.....หมู่ที่.....ตำบล.....สารไพศาล.....

อำเภอ.....ไบบอง.....จังหวัด.....ราชสีห์.....

00-12/54



41-089

ชื่อ.....บางกรวย วัดบวร.....6500016.....บัญชีเลขที่.....
เทศบาลลาดแค
 โรงเรียน.....115 หมู่ 11.....ตำบล.....ชั้น.....
 บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....
 อำเภอ.....บางกรวย.....จังหวัด.....ราชบุรี.....

00-12/54



41-089

ชื่อ นางวนิดา ภาคกลาง บัญชีเลขที่ 6500027

โรงเรียน โรงเรียนบ้านท่าเสา ชั้น ชั้น 5

บ้านเลขที่ 330 หมู่ 17 หมู่ที่ ตำบล สารปราสาท

อำเภอ โพนทอง จังหวัด

00-12/54



41-089

ชื่อ..... บัญชีเลขที่.....

235 หมู่8
 บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

00-12/54





41-089

ชื่อ..... นางคชพล กิจดิเมธาอินทร์ 6500018 บัญชีเลขที่.....
เทศบาลลาดแค
 โรงเรียน..... 191 หมู่ 9 ตำบล..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... จ.ราชบุรี.....

00-12/54

พนักงานเทศบาล มีการออมเงิน และวางแผนการใช้จ่าย มีเงินเก็บ ยึดหลักคำสอนการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

 ธนาคารออมสิน Government Savings Bank	
บัญชีเงินฝากเพื่อเรียก	
สาขา 0251 สาขาธนสง	บัญชีเลขที่ 020144052949
ชื่อผู้ฝาก นางสาว พัทธธีรา ศิริทรัพย์ เพื่อผู้เยาว์ ต.ช. ชัยณรงค์ ศิริทรัพย์	
สมุดบัญชีใหม่ทดแทนสมุดบัญชีเก่า เลขที่ 200019200000	
หมายเลข No. 200019202214	

ชื่อบัญชี NAME	นางสาว อума สว่างศรี เพื่อ เด็กชาย กฤติน สว่างศรี
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) SIAM COMMERCIAL BANK PUBLIC COMPANY LIMITED	
5226 สาขาพิมาย (นครราชสีมา)	
เลขที่บัญชี ACCOUNT NO.	433-030036-0
บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ SAVINGS ACCOUNT	
PS25(2)	4374310
<ul style="list-style-type: none">• เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย• การทำรายการโดยไม่ใช่สมุดคู่ฝากที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 เดือนขึ้นไป เมื่อลูกค้านำสมุดคู่ฝากมาปรับปรุงรายการ รายการฝากและถอนในแต่ละเดือนจะปรากฏเป็นยอดรวมของรายการฝากและถอนที่เกิดขึ้นในเดือนนั้นๆ อย่างละเอียดรายการ	

