

หนังสือมอบอำนาจ

ที่ปิด
อาคาร
เลขที่

เขียนที่.....
วันที่.....

เรื่อง มอบอำนาจจัดการ
เรียน นายทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาดแค

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... อายุ..... ปี
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ออกให้เมื่อวันที่.....
โทร..... มอบอำนาจให้ นาย/นาง/นางสาว..... อายุ..... ปี
บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่..... ออกให้เมื่อวันที่.....
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
โทร..... เป็นผู้มียอำนาจจัดการแทนข้าพเจ้าเกี่ยวกับ

- เปลี่ยนสถานะภาพของข้าพเจ้าจาก..... เป็น
- ให้ผู้รับมอบอำนาจเป็น..... ในบ้านหลังดังกล่าว
- ขอคัดสำเนาทะเบียนบ้านใหม่ ด้วยเหตุสำเนาทะเบียนบ้านเดิม...ชำรุด./ สูญหาย
- ย้ายออกจากทะเบียนบ้าน ให้แก่.....
- ย้ายเข้าทะเบียนบ้าน ให้แก่.....
- รับเข้าการย้ายปลายทางอัตโนมัติ ให้แก่.....
- อื่นๆ.....

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณาแล้ว คือ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมลายเซ็นรับรองสำเนา (ผู้มอบอำนาจ)
๒. ทะเบียนบ้านฉบับจริงของข้าพเจ้า
๓. อื่นๆ.....

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

หมายเหตุ ให้แนบสำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง