

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
เทศบาลตำบลลาดแค อำเภอนोनสูง จังหวัดนครราชสีมา**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลลาดแค จากผลการประเมิน พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รายละเอียดดังนี้

**๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์ประกอบด้านข้อมูล**

- แสดงการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
 - มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
 - เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔
- เทศบาลตำบลลาดแค ได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง เพิ่มเติมจากที่มีอยู่แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับผลการประเมินดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. ลดขั้นตอนในการให้บริการประชาชน	- ทบทวนวิธีการและขั้นตอนในการให้บริการประชาชนแต่ละงานให้มีความกระชับ สะดวก รวดเร็วขึ้น	๑. สำนักงานปลัด ๒. กองวิชาการฯ ๓. กองคลัง ๔. กองช่าง ๕. กองการศึกษา ฯ ๖. กองสวัสดิการ ฯ ๗. กองสาธารณสุข ฯ	ไตรมาสที่ ๒	อยู่ระหว่างดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อรายงานผู้บริหาร	
๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงาน	๑. ส่งพนักงานเข้ารับการอบรม ๒. ให้ผู้รับบริการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของพนักงานผู้ให้บริการรายบุคคล	๑. สำนักงานปลัด ๒. กองวิชาการฯ ๓. กองคลัง ๔. กองช่าง ๕. กองการศึกษา ฯ ๖. กองสวัสดิการ ฯ ๗. กองสาธารณสุข ฯ	เริ่มไตรมาสที่ ๓	อยู่ระหว่างการเฝ้าระวังโรคติดต่อโค-วิด	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานได้มีโอกาสพัฒนาตนด้านความรู้เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. ส่งพนักงานเข้ารับการอบรม ๒. ให้ผู้รับบริการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของพนักงานผู้ให้บริการรายบุคคล</p>	<p>๑. สำนักงานปลัด ๒. กองวิชาการฯ ๓. กองคลัง ๔. กองช่าง ๕. กองการศึกษา ฯ ๖. กองสวัสดิการ ฯ ๗. กองสาธารณสุข ฯ</p>	<p>เริ่มไตรมาสที่ ๓</p>	<p>กำลังดำเนินการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการของพนักงานผู้ให้บริการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะรายงานผลการประเมินได้เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	
<p>๔. สร้างช่องทางการติดต่อ/การขอรับบริการ/การแสดงความคิดเห็นรูปแบบออนไลน์</p>	<p>จัดทำช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ เช่น (E-service)</p>	<p>๑. สำนักงานปลัด ๒. กองวิชาการฯ ๓. กองคลัง ๔. กองช่าง ๕. กองการศึกษา ฯ ๖. กองสวัสดิการ ฯ ๗. กองสาธารณสุข ฯ</p>	<p>ไตรมาสที่ ๒</p>	<p>มีการดำเนินการสร้างช่องทางการให้บริการรูปแบบออนไลน์ เช่น (E-service) เรียบร้อยแล้วและได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และเพจของเทศบาลตำบลตลาดแค</p>	