

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ  
เทศบาลตำบลตลาดแค อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

๑. ผู้ยื่นคำขอ ชื่อ / สกุล..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
ถือบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / อื่นๆ ..... เลขที่.....  
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล / แขวง.....อำเภอ.....  
จังหวัด..... โทรศัพท์..... อาชีพ.....  
สถานที่ทำงาน.....  
ประสงค์  ขอสำเนาเอกสาร / ข้อมูล  ขอรับรองสำเนาเอกสาร / ข้อมูล  
 ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร เรื่อง ดังนี้  
๑).....  
๒).....  
๓).....  
๔).....  
๕).....  
๖).....  
เพื่อนำไป.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับคำขอ  
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๒. ความเห็นของเจ้าหน้าที่

- ให้ข้อมูล / เอกสารที่ผู้ขอต้องการ  ให้เข้าตรวจดูข้อมูล / เอกสารแล้ว  
 เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน  นัดมารับเอกสาร วันที่.....  
 ไม่สามารถเปิดเผยได้เพราะ.....  
 ไม่มีข้อมูลที่ต้องการ โดยแนะนำให้ติดต่อกับ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า  ได้ข้อมูลข่าวสารตามที่ได้ร้องขอแล้ว  ได้รับทราบไม่อนุญาต  ได้ทราบว่าไม่มีข้อมูล  
ตามที่ร้องขอแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่  
(.....) (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....